

**Согласовано**

Председатель ППО МБДОУ «Детский сад № 5»

В.Г.Латфуллина

Протокол № 8 от 13.01.25**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников

МБДОУ «Детский сад № 5»

Протокол № 1 от 15.01.2025 г.

**Положение  
об информационной открытости  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад  
комбинированного вида № 5» г. Лениногорска  
муниципального образования «Лениногорский  
муниципальный район» Республики Татарстан**

ЛНА №142

## 1. Общие положения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее МБДОУ) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

1.1. Положение об информационной открытости МБДОУ (далее Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом № 831 от 14.08.2020 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Приказом №1114 от 14.08.2021г. «О внесении изменений к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020г. №831»;
- Уставом;
- настоящим Положением;
- локальными актами МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой информации МБДОУ;
- способы открытости и доступности информации о своей деятельности;
- ответственность МБДОУ.

## 2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности.

2.1. МБДОУ обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах МБДОУ;
- на официальном сайте МБДОУ;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных). Обязательных к открытости и доступности копии следующих документов МБДОУ.

2.2. Обязательны к открытости и доступности с учетом требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательных РФ на сайте МБДОУ:

-информации:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности; к) о количестве вакантных мест для приема (перевода); л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по

итогам финансового года;

-копии

а) Устава образовательной организации;

б) Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

-отчета о результатах самообследования.

-документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

-предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

-иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Ответственность МБДОУ.**

3.1. МБДОУ осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. МБДОУ несет ответственность за выполнение необходимых правовых, организационных и технических мер или обеспечение их принятия для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.3. МБДОУ несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

Пролито пронумеровано  
и скреплено печатью

листов

Г. И. Хузиагуллина

Заведующий Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский  
сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска  
Муниципального района «Республика Татарстан»  
20 15 г.

